



**COLEGIUL TEHNIC DE TRANSPORTURI PIATRA-NEAMȚ**

Str. Soarelui nr.1, Cod.610053, Piatra-Neamț, jud. Neamț

Telefon: 0233 / 216163, fax: 0233 / 219058, E-mail: [colegiultrasporturi@gmail.com](mailto:colegiultrasporturi@gmail.com)

<http://www.cttransporturineamt.ro>

## Anunț

Colegiul Tehnic de Transporturi Piatra Neamț, organizează concurs de recrutare pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată a funcției contractuale de execuție, vacante, de informatician II (S).

Pentru a ocupa un post contractual vacant sau temporar vacant candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale, conform art. 3 al Regulamentului-cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 286 din 23 martie 2011, cu modificările și completările ulterioare:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Condițiile specifice necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcției contractuale sunt:

- studii superioare în specialitatea postului
- vechime în specialitatea studiilor necesare postului -3 ani

Concursul se va organiza conform calendarului următor:

- Depunerea dosarelor 26.02.2021-12.03.2021, între orele 10:00-14:00;
- Afișare rezultate selecție dosare 16.03.2021- ora 16:00;
- Depunere contestații cu privire la rezultatele selecției dosarelor: 17.03.2021, între orele 09:00-12:00;
- Afișare rezultate la contestații: 19.03.2021, ora 14:00;
  
- Proba scrisă: 22.03.2021, ora 10.00;
- Afișare rezultate proba scrisă: 23.03.2021, ora 16:00;
- Depunere contestații cu privire la rezultatele probei scrise: 24.03.2021, între orele 9:00-12:00;
- Afișare rezultate după contestații proba scrisă: 25.03.2021, ora 16:00;
  
- Proba practică în data de 26.03.2021, ora 10.00;
- Afișare rezultate proba practică: 29.03.2021, ora 16:00;
- Depunere contestații cu privire la rezultatele probei practice: 30.03.2021, între orele 09:00-12:00;
- Afișare rezultate după contestații proba practică: 31.03.2021, ora 16:00;

- Proba interviu în data de 01.04.2021 , ora 10.00;
- Afișare rezultate interviu: 02.04.2021, ora 14:00;
- Depunere contestații cu privire la rezultatele interviului: 05.04.2021, între orele 09:00-12:00;
- Afișare rezultate după contestații interviu și ale rezultatelor finale 06.04.2021, ora 16:00;

Comunicarea rezultatelor se face în maxim o zi lucrătoare de la finalizarea probei.

Sunt declarați admiși la proba practică candidații care au obținut minimum 50 de puncte din maximumul de 100 de puncte.

Se prezintă la proba practică candidații care au obținut minim 50 de puncte la proba scrisă.

Se prezintă la interviu candidații care au obținut minim 50 de puncte la proba practică.

Punctajul final se calculează ca medie aritmetică a punctajelor obținute la proba scrisă, proba practică și interviu.

Se declară admis la concursul pentru ocuparea postului vacant candidatul care a obținut cel mai mare punctaj dintre candidații care au concurat pe același post, cu condiția ca aceștia să fi obținut punctajul minim necesar.

Conform art. 6 al Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:

1. cererea de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;
2. copia actului de identitate și a certificatului de naștere sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
3. copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
4. carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
5. cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
6. adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
7. curriculum vitae.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

În cazul în care candidatul depune o declarație pe proprie răspundere că nu are antecedente penale, în cazul în care este declarat admis la selecția dosarelor, acesta are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Copia actului de identitate, copiile documentelor de studii și carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Relații suplimentare se pot obține la Colegiul Tehnic de Transporturi, cu sediul în Piatra Neamț, str. Soarelui nr. 1, județul Neamț, telefon 0233216163.

*Actele vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.*

## **Bibliografie**

- „Sisteme de operare”, de Remus Joldeș, Editura Aeternitas, Alba Iulia 2009
- Microsoft Office 2007 Bible, autor John Walkenbach
- Rețele de calculatoare (ediția a IV-a), autor: A. Tanenbaum, Editura Byblos, 2004
- Rețele locale de calculatoare – proiecte și administrare, autori: Adrian Munteanu și Valerica Greavu Șerban, Editura Teora;
- Windows Server 2003 pentru administratori, autori: Nelson Ruest, Danielle Ruest, Editura All
- Baze de date Proiectare, implementare, gestionare. Autori: Coimollz T. Begg, Strachan A., Editura Teora, București, 2001
- Dezvoltarea aplicațiilor Web cu PHP și MySQL, autori: Welling L.Thomson L., Editura Teora.

## **Tematica**

### **I. PC – utilizare, depanare, întreținere**

- Calculatoare – arhitectură, componente, caracteristici, periferice, diagnosticare defecte, depanare;
- Instalarea și configurarea stațiilor de lucru: sistem de operare, drivere, aplicații, sistem de operare Windows XP, Vista, 7,8, 2003 Server;
- Instalarea și configurarea de echipamente periferice: imprimare, scanare, etc.
- Cunoștințe de operare MS Office, Instalare și configurare utilizate Microsoft Office 2003, 2007, 2010, 2015.

### **II. Rețele de calculatoare**

- Rețele de calculatoare: topologii, medii de transmisie, protocoale;
- Cunoștințe generale despre echipamente de rețea (configurare, switch, acces point, router wireless);
- Configurare și administrare Rețele LAN, WAN, Internet, Intranet

### **III. Baze de date și programare**

- Cunoștințe generale despre lucrul cu baze de date (Acces, SQL);
- Cunoștințe generale privind instalarea, configurarea și administrarea unui server de baze de date;
- Cunoștințe generale privind analiza, proiectarea și implementarea aplicațiilor de baze de date;
- Cunoștințe generale privind analiza, proiectarea și administrarea bazelor de date;
- Programare web.

**Director,**

Prof. dr. Hogeana Ana-Maria

